



OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE PAYS DU CALAISIS -FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

JURISTE / droit des sociétés, droit fiscal, droits des affaires (H/F)

ENTREPRISE

Secteur d'activité : Activités juridiques

APE : 6910Z

POSTE

RÉFÉRENCE : CAL-39716

DATE : 15/05/2024

LIEU DE TRAVAIL : CALAIS

DESCRIPTIF : Au sein d'un Cabinet d'avocats spécialisé en droit des sociétés, droit des affaires et droit fiscal, vous intervenez dans la gestion d'un portefeuille varié de sociétés type TPE/PME notamment.

Vous réalisez le suivi juridique (approbation de comptes, modifications statutaires, formalités). Vous participez également à des opérations exceptionnelles en droit des sociétés (restructurations, acquisitions, cessions, apports de titres, mises en société, fusions, rédaction de contrats commerciaux...) sous la supervision d'un avocat.

En contact quotidien avec les clients, vous les accompagnez dans leurs problématiques (conseil en droit des sociétés, en droit fiscal, etc.).

CONTRAT DE TRAVAIL

TYPE(S) DE CONTRAT : CDI

DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL : Temps plein (35h hebdomadaire)

DATE DE DÉMARRAGE : dès que possible

RÉMUNÉRATION : Rémunération selon profil et expérience (entre 25K€ et 40K€ brut annuel)

PROFIL

FORMATION : Titulaire d'un Master droit des affaires ou/et DJCE.

EXPERIENCE : Débutant accepté, l'expérience serait un plus.

SAVOIRS-ÊTRE : Organisé(e), méthodique, impliqué(e), doté(e) de grandes capacités rédactionnelles. Votre autonomie, votre rigueur et votre gestion des priorités seront des atouts pour ce poste. Vous aimez travailler en équipe, avez le sens du contact et du service client.

MAÎTRISE D'OUTILS : Maîtrise de l'outil informatique : Pack Office (Word, EXCEL...)

PERMIS DE CONDUIRE : NA

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et Lettre de motivation à :

Plateforme PAYS DU CALAISIS

Amelia.wilmot@prochemploi.fr